

Załącznik nr 1  
do uchwały nr ...../2013  
Zarządu Powiatu w Busku -  
Zdroju

## **Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Dodatkowe umiejętności praktyczne i wiedza – szansą na sukces zawodowy”**

### **§ 1**

Ilekcją w Regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) *Projekcie* - należy przez to rozumieć Projekt p.n. „Dodatkowe umiejętności praktyczne i wiedza - szansą na sukces zawodowy” realizowany przez Powiat Buski w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX. *Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach*, Działanie 9.2 *Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego*,
- 2) *Regulaminie* - należy przez to rozumieć *Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Dodatkowe umiejętności praktyczne i wiedza – szansą na sukces zawodowy”*,
- 3) *uczestniku Projektu* - należy przez to rozumieć osobę, która spełniła wszystkie wymogi formalne określone w niniejszym *Regulaminie* i została zakwalifikowana do udziału w zajęciach warsztatowych oraz pozostałych rodzajach wsparcia (stażach, kursach zawodowych, doradztwie zawodowym),
- 4) *szkołach* – należy przez to rozumieć Technikum nr 1 w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Busku – Zdroju, Technikum nr 2 w Zespole Szkół Techniczno - Informatycznych w Busku – Zdroju oraz, Technikum nr 3 w Zespole Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Busku – Zdroju,
- 5) *uczniach* - należy przez to rozumieć uczniów i uczennice z Powiatu Buskiego uczęszczających do szkół, o których mowa w pkt 4,
- 6) *warsztatach* - należy przez to rozumieć model nauki polegający na zdobywaniu wiedzy z określonego zakresu w formie zajęć grupowych (w grupach 10 osobowych) realizowanych w pracowniach szkolnych,
- 7) *stażach zawodowych* - należy przez to rozumieć formę nauki polegającą na zdobywaniu wiedzy w zakładzie pracy na terenie województwa świętokrzyskiego,
- 8) *kursach zawodowych* - należy przez to rozumieć formę doskonalenia umiejętności zawodowych, według ustalonego programu pod kierunkiem prowadzącego,
- 9) *doradztwie zawodowym* - należy przez to rozumieć indywidualne i grupowe spotkania uczestników Projektu z doradcą zawodowym, które pomogą m.in. określić ich predyspozycje i zainteresowania zawodowe, wzmocnić poczucie własnych kompetencji i umiejętności, określić cele zawodowe i edukacyjne,
- 10) *Koordynatorze Projektu* – należy przez to rozumieć osobę odpowiedzialną za prawidłowy przebieg realizacji Projektu,
- 11) *Specjaliście ds. merytorycznej obsługi Projektu* – należy przez to rozumieć osobę odpowiedzialną za rekrutację, organizację staży, kursów, sprawozdawczość, archiwizację dokumentów, prowadzenie spraw administracyjnych,
- 12) *Menadżerze* – należy przez to rozumieć osobę odpowiedzialną w danej szkole, o której mowa w pkt 4, za nadzór nad przebiegiem zajęć warsztatowych, staży i kursów, doradztwa, sporządzanie sprawozdań z przebiegu realizacji Projektu, promocję Projektu, rekrutację uczestników, monitoring rezultatów.

### **§ 2**

#### **INFORMACJA O PROJEKCIE**

1. Projekt „Dodatkowe umiejętności praktyczne i wiedza - szansą na sukces zawodowy” realizowany jest przez Powiat Buski z siedzibą przy ul. Mickiewicza 15 w Busku - Zdroju, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX. *Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach*, Działanie 9.2 *Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego*.
2. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.



3. Projekt realizowany jest w okresie od 1 października 2013 r. do 30 czerwca 2015 r. i skierowany do uczniów kształcących się w następujących szkołach Powiatu Buskiego:
  - 1) Technikum nr 1 w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Busku – Zdroju (ZSP Nr1),
  - 2) Technikum nr 2 w Zespole Szkół Techniczno - Informatycznych w Busku – Zdroju (ZST-I),
  - 3) Technikum nr 3 w Zespole Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Busku – Zdroju (ZSTiO).
4. Głównym celem Projektu jest podniesienie wiedzy i umiejętności zawodowych u uczniów w ramach programów rozwojowych szkół, poprzez udział w zajęciach dodatkowych, stażach i kursach zawodowych. Cel główny Projektu jest komplementarny z celami szczegółowymi:
  - 1) podniesienie u uczniów umiejętności i wiedzy matematycznej oraz kompetencji i umiejętności informatycznych ze szczególnym uwzględnieniem ICT w specjalizacjach zawodowych (budowlanych, geodezyjnych, hotelarskich, gastronomicznych, mechanicznych),
  - 2) zwiększenie u uczniów umiejętności sprawnego posługiwania się językiem obcym ze szczególnym uwzględnieniem specjalistycznego słownictwa zawodowego,
  - 3) podniesienie u uczniów kompetencji zawodowych poprzez udział w stażach i kursach zawodowych,
  - 4) wzmocnienie uczniów w trafnym wyborze zawodu lub drożce dalszego kształcenia i podniesienie umiejętności poruszania się na rynku pracy poprzez udział w indywidualnym i grupowym doradztwie zawodowym.
5. Informacje o Projekcie będą zamieszczane na:
  - 1) stronach internetowych Powiatu Buskiego (<http://powiat.busko.pl>),
  - 2) stronach internetowych szkół biorących udział w Projekcie,
  - 3) tablicach informacyjnych.

### § 3

#### OFEROWANE RODZAJE WSPARCIA

1. W ramach Projektu prowadzone będą następujące rodzaje warsztatów:
  - 1) mechaniczne - 2 grupy po 10 osób,
  - 2) hotelarskie - 3 grupy po 10 osób,
  - 3) ekonomiczne - 2 grupy po 10 osób,
  - 4) gastronomiczne - 2 grupy po 10 osób,
  - 5) matematyczne - 7 grup po 10 osób,
  - 6) języków obcych -10 grup po 10 osób, w tym:
    - a) 7 grup z języka angielskiego,
    - b) 3 grupy z języka niemieckiego,
  - 7) informatyczne - 1 grupa licząca 10 osób,
  - 8) budowlane - 2 grupy po 10 osób,
  - 9) geodezyjne – 1 grupa licząca 10 osób.
2. Uczniowie będą mogli uczestniczyć w kilku rodzajach warsztatów jednocześnie.
3. W ramach Projektu realizowane będą staże mające na celu nabycie przez uczestników Projektu praktycznych umiejętności zawodowych:
  - 1) stażami zostanie objętych minimum 45 uczestników Projektu,
  - 2) staże będą zorganizowane w zakładach pracy na terenie województwa świętokrzyskiego, zgodnie z kierunkami nauczania w szkołach,
  - 3) uczestnik Projektu zakwalifikowany od odbycia stażu otrzyma stypendium stażowe,
  - 4) warunkiem otrzymania stypendium stażowego jest odbycie minimum 80 % godzin przeznaczonych na realizację stażu,
  - 5) organizator staży zapewni uczestnikom Projektu zakwalifikowanym do odbycia stażu środki czystości, materiały biurowe oraz odzież roboczą,
  - 6) uczestnik Projektu zakwalifikowany do odbycia stażu będzie odbywał staż pod kierunkiem opiekuna nadzorującego (po stronie pracodawcy) odpowiedzialnego za realizację stażu zgodnie z celem i kompetencjami uczestnika Projektu,

- 7) Do odbycia stażu zostanie zakwalifikowana osoba, która spełni jednocześnie następujące warunki:
  - a) jest zakwalifikowana do co najmniej jednego rodzaju zajęć warsztatowych,
  - b) zostanie zakwalifikowana do odbycia stażu przez doradcę zawodowego w oparciu o jego diagnozę.
  - c) złoży odrębną deklarację uczestnictwa w stażu,
4. W ramach Projektu organizowane będą następujące rodzaje kursów zawodowych:
  - 1) barmana – baristy,
  - 2) nauki jazdy – kategorii B,
  - 3) obsługi wózków jezdniowych z napędem silnikowym.
5. Ustala się następujące zasady organizacji kursu zawodowego barmana – baristy:
  - 1) do udziału w kursie zakwalifikowanych zostanie minimum 60 uczestników Projektu,
  - 2) do odbycia kursu zostanie zakwalifikowana osoba, która spełni jednocześnie następujące warunki:
    - a) jest zakwalifikowana do co najmniej jednego rodzaju zajęć warsztatowych,
    - b) zostanie zakwalifikowana do odbycia kursu przez doradcę zawodowego w oparciu o jego diagnozę.
    - c) złoży odrębną deklarację uczestnictwa w kursie,
  - 3) uczestnik Projektu, który ukończy kurs barmana - baristy otrzyma certyfikat.
6. Ustala się następujące zasady organizacji kursu zawodowego nauki jazdy – kategorii B:
  - 1) do udziału w kursie zakwalifikowanych zostanie minimum 75 uczestników Projektu,
  - 2) do odbycia kursu zostanie zakwalifikowana osoba, która spełni jednocześnie następujące warunki:
    - a) jest zakwalifikowana do co najmniej jednego rodzaju zajęć warsztatowych,
    - b) zostanie zakwalifikowana do odbycia kursu przez doradcę zawodowego w oparciu o jego diagnozę.
    - c) złoży odrębną deklarację uczestnictwa w kursie,
  - 3) uczestnik Projektu, który ukończy kurs nauki jazdy – kategorii B otrzyma zaświadczenie uprawniające do przystąpienia do egzaminu.
7. Ustala się następujące zasady organizacji kursu zawodowego obsługi wózków jezdniowych z napędem silnikowym:
  - 1) do udziału w kursie zakwalifikowanych zostanie minimum 45 uczestników Projektu,
  - 2) do odbycia kursu zostanie zakwalifikowana osoba, która spełni jednocześnie następujące warunki:
    - a) jest zakwalifikowana do co najmniej jednego rodzaju zajęć warsztatowych,
    - b) zostanie zakwalifikowana do odbycia kursu przez doradcę zawodowego w oparciu o jego diagnozę.
    - c) złoży odrębną deklarację uczestnictwa w kursie,
  - 3) uczestnik Projektu, który ukończy kurs obsługi wózków jezdniowych z napędem silnikowym otrzyma zaświadczenie kwalifikacyjne o ukończeniu kursu zezwalające do kierowania wózkami jezdniowymi podnośnikowymi z wyłączeniem specjalistycznych.
8. W ramach Projektu zorganizowane zostaną w szkołach Szkolne Ośrodki Kariery, w których realizowane będzie:
  - 1) doradztwo indywidualne, którym objęty zostanie każdy uczestnik Projektu. Liczba godzin przewidziana na jednego uczestnika Projektu: 2,
  - 2) doradztwo grupowe, którym objęty zostanie każdy uczestnik Projektu. Liczba godzin przewidziana na grupę: 16.

#### § 4

#### ZASADY REKRUTACJI UCZNIÓW

1. Rekrutacja uczniów do Projektu odbywać się będzie w 2 edycjach, po jednej na każdy rok szkolny.
2. W rekrutacji mogą brać udział wszyscy uczniowie Szkół.
3. W celu przeprowadzenia rekrutacji Starosta Buski w każdej Szkole powoła Komisje Rekrutacyjne zwane dalej *Komisjami*.
4. W skład Komisji wchodzi:
  - 1) Menadżer - przewodniczący Komisji,
  - 2) Specjalista ds. merytorycznej obsługi Projektu – zastępca przewodniczącego Komisji,

- 3) Nauczyciel przedmiotów ogólnokształcących – członek Komisji,
- 4) Nauczyciel przedmiotów zawodowych – członek Komisji.
5. Do zadań Komisji należy w szczególności:
  - 1) przyjmowanie i analiza formularzy zgłoszeniowych do udziału w warsztatach,
  - 2) kwalifikowanie uczniów do udziału w warsztatach,
  - 3) tworzenie dla poszczególnych rodzajów warsztatów, staży i kursów listy podstawowej i rezerwowej uczestników Projektu,
  - 4) przyporządkowanie - z uwzględnieniem list rezerwowych - uczestników Projektu do grup warsztatowych, staży i poszczególnych kursów zawodowych,
  - 5) przyporządkowanie grup warsztatowych prowadzącym warsztaty,
  - 6) przenoszenie uczestników Projektu, którzy nie podpiszą deklaracji uczestnictwa z list podstawowych na listy rezerwowe,
  - 7) przenoszenie uczestników Projektu z list rezerwowych na listy podstawowe w przypadku wolnych miejsc,
  - 8) przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej w przypadku, gdy liczba chętnych do udziału w Projekcie będzie mniejsza niż zakładana.
6. Komisje wykonają swoje zadania według następujących kryteriów:
  - 1) uczniowie (kryterium: 1/0)
  - 2) uczniowie klas czwartych
  - 3) uczniowie klas trzecich.
7. Gdy liczba chętnych uczniów będzie większa niż zakładana - zostanie utworzona lista rezerwowa.
8. W przypadku mniejszej liczby chętnych niż zakładana, w pierwszej kolejności zrekrutowani zostaną uczniowie klas drugich.
9. Gdy liczba chętnych uczniów klas drugich będzie:
  - 1) większa niż zakładana, to rekrutacja odbywać się będzie według średniej ocen uzyskanych przez uczniów za ostatni rok szkolny zgodnie z następującym kluczem:
    - a) od 1,5 do 2,5 = 6 pkt;
    - b) od 2,6 do 3,0 = 5 pkt;
    - c) od 3,1 - wzwyż = 4 pkt,
  - 2) mniejsza niż zakładana, to rekrutowani będą uczniowie klas pierwszych.
10. Gdy liczba uczniów klas pierwszych będzie większa niż liczba miejsc to rekrutacja odbywać się będzie w kolejności średniej ocen, według klucza opisanego w § 4 ust. 9, pkt 1.
11. Do staży i kursów zostaną zakwalifikowani uczestnicy warsztatów, którzy złożą odrębną deklarację uczestnictwa w wybranej formie wsparcia.
12. Uczeń zainteresowany uczestnictwem w warsztatach, o których mowa w § 3 ust. 1, wypełnia i składa formularz zgłoszeniowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego *Regulaminu*. Formularz zgłoszeniowy uczeń składa w Szkole, w której zamierza uczestniczyć w warsztatach.
13. Uczeń zainteresowany uczestnictwem w stażu, o którym mowa w § 3 ust. 3 wypełnia i składa deklarację uczestnictwa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego *Regulaminu*.
14. Uczeń zainteresowany uczestnictwem w kursach, o których mowa w § 3 ust. 4, wypełnia i składa deklarację uczestnictwa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego *Regulaminu*.
15. Nazwiska uczniów zakwalifikowanych do Projektu zostaną umieszczone na listach podstawowych i rezerwowych.
16. Uczestnicy Projektu z list rezerwowych będą kwalifikowani do udziału w warsztatach w przypadku rezygnacji uczestników Projektu z list podstawowych.
17. Komisje w ciągu 3 dni roboczych od zakończenia rekrutacji na tablicach ogłoszeń oraz na stronach internetowych Szkół zamieszczą informacje o:
  - 1) zakwalifikowaniu bądź nie ucznia do udziału w Projekcie,
  - 2) umieszczeniu uczestnika Projektu na liście podstawowej bądź rezerwowej na warsztatach,
  - 3) przyporządkowaniu uczestnika Projektu do poszczególnych grup warsztatowej (grup warsztatowych), do której/-ych został zakwalifikowany,

- 4) przyporządkowaniu danej grupy warsztatowej prowadzącemu/-ej warsztaty.
18. Komisje sporządzają ze swoich prac protokoły.
19. W przypadku wolnych miejsc na warsztatach możliwa jest rekrutacja uzupełniająca, w terminie wyznaczonym przez Komisje i według zasad, o których mowa w ust. 6-10.
20. Decyzje Komisji są ostateczne.
21. Projekt uwzględnia zasadę równości szans, w tym równości płci.

## § 5

### PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Warunkiem uczestnictwa w warsztatach jest podpisanie przez uczestnika Projektu, w dniu rozpoczęcia warsztatów deklaracji uczestnictwa, której wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego *Regulaminu*, oraz oświadczenie uczestnika Projektu, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszego *Regulaminu*.
2. Uczestnik Projektu ma w szczególności prawo do:
  - 1) bezpłatnego udziału w warsztatach organizowanych w ramach Projektu,
  - 2) bezpłatnego otrzymania materiałów promocyjnych,
  - 3) bezpłatnego udziału w organizowanych kursach, stażach oraz doradztwie zawodowym,
  - 4) rezygnacji z udziału w warsztatach, kursie, stażu spowodowanej ważnymi względami osobistymi lub zdrowotnymi. W przypadku rezygnacji osoby niepełnoletniej rezygnację potwierdza rodzic lub opiekun prawny uczestnika Projektu, z zastrzeżeniem § 6 ust. 4.
3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) dążenia do osiągnięcia zakładanych w Projekcie rezultatów,
  - 2) udziału w minimum 80% zajęć grupy warsztatowej której jest uczestnikiem,
  - 3) wypełniania ankiet, testów oraz innych dokumentów przekazanych przez prowadzących warsztaty a także Zarząd Projektu w okresie trwania Projektu,
  - 4) prowadzenia odpowiednio: dziennika stażu lub/i dziennika kursu – jeśli jest ich uczestnikiem.
4. W przypadku określonym w ust. 2 pkt 4 uczestnik Projektu (w przypadku, gdy nie jest pełnoletni, jego rodzic lub opiekun prawny) w ciągu 7 dni od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność rezygnacji składa pisemną rezygnację, której wzór stanowi załącznik nr 6 do niniejszego *Regulaminu*.
5. Rezygnacja ucznia ze wszystkich warsztatów, w których uczestniczy jest jednoznaczna z rezygnacją z listy uczestników stażu lub/i kursu.
6. O rezygnacji uczestnika Projektu z udziału w warsztatach *Menadżer* niezwłocznie powiadamia Koordynatora Projektu. Na wolne miejsce Komisja kwalifikuje – według kolejności – uczestnika Projektu z listy rezerwowej.

## § 6

### SKREŚLENIE UCZESTNIKA PROJEKTU Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Nieusprawiedliwiona nieobecność uczestnika Projektu na warsztatach w wymiarze ponad 20% wszystkich godzin przewidzianych dla danej grupy warsztatowej będzie podstawą do skreślenia z listy uczestników Projektu.
2. Nieusprawiedliwiona nieobecność uczestnika Projektu w stażu lub/i kursie w wymiarze ponad 20% wszystkich godzin przewidzianych dla danego wsparcia będzie podstawą do skreślenia z listy uczestnika stażu lub kursu.
3. Decyzję o skreśleniu uczestnika z danej formy wsparcia podejmują Komisje. O swojej decyzji powiadamiają Koordynatora Projektu. Na wolne miejsce Komisje przenoszą – według kolejności – uczestnika Projektu z listy rezerwowej.
4. Skreślenie ucznia z listy uczestników warsztatów jest jednoznaczna ze skreśleniem go z listy uczestników stażu lub/i kursu.

## § 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy prawa Wspólnot Europejskich dotyczące funduszy strukturalnych oraz przepisy prawa krajowego dotyczące Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wykaz załączników:

- 1) Załącznik nr 1 - formularz zgłoszeniowy do udziału w Projekcie,
- 2) Załącznik nr 2 – deklaracja uczestnictwa w stażu zawodowym,
- 3) Załącznik nr 3 - deklaracja uczestnictwa w kursie zawodowym,
- 4) Załącznik nr 4 - deklaracja uczestnictwa w Projekcie,
- 5) Załącznik nr 5 - oświadczenie uczestnika Projektu,
- 6) Załącznik nr 6 - wzór rezygnacji z uczestnictwa w warsztatach / kursie / stażu.



**Załącznik nr 1**  
do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa  
w Projekcie „Dodatkowe umiejętności  
praktyczne i wiedza - szansą na sukces  
zawodowy”

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DO UDZIAŁU W PROJEKCIE**  
ZGŁASZAM UDZIAŁ W PROJEKCIE WSPÓLFINANSOWANYM  
ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO  
„DODATKOWE UMIEJĘTNOŚCI PRAKTYCZNE I WIEDZA - SZANSĄ NA SUKCES ZAWODOWY”

**DANE PODSTAWOWE:**

IMIĘ (IMIONA) .....

NAZWISKO .....

PESEL .....

**DANE KONTAKTOWE**

TEL. STACJONARNY .....

TEL. KOMÓRKOWY .....

E-MAIL .....

**ADRES ZAMIESZKANIA:**

KOD POCZTOWY □□-□□□

MIEJSCOWOŚĆ: .....

ULICA: .....

NR DOMU: ..... NR LOKALU: ..... OBSZAR:  MIEJSKI  WIEJSKI

**DODATKOWE INFORMACJE:**

JESTEM UCZNIEM/UCZENNICĄ: TECHNIKUM NR ..... W ZESPOLE SZKÓŁ .....

..... KLASA ..... ŚREDNIA OCEN (ZA OSTATNI ROK SZKOLNY): .....

OPIEKA NAD DZIECKIEM DO LAT 7 LUB INNĄ OSOBĄ ZALEŻNĄ:  TAK  NIE

**DEKLARUJĘ SWÓJ UDZIAŁ W:**

ZAZNACZ KRZYŻYKIEM WYBRANE ZAJĘCIA WARSZTATOWE ORAZ MIEJSCE ICH REALIZACJI  
(MOŻNA WYBRAĆ WIĘCEJ NIŻ JEDNE WARSZTATY)

NAZWA WARSZTATÓW	ZST-I	ZSTIO	ZSP NR 1
MECHANICZNE			
HOTELARSKIE			
EKONOMICZNE			
GASTRONOMICZNE			
MATEMATYCZNE			
JĘZYKA ANGIELSKIEGO			
JĘZYKA NIEMIECKIEGO			
INFORMATYCZNE			
BUDOWLANE			
GEODEZYJNE			

Ponadto wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych niezbędnych do celów rekrutacji.

\_\_\_\_\_  
CZYTELNY PODPIS UCZNIĄ

Prosimy o dokładne i czytelne wypełnienie formularza.

strona 1 z 2

**Zgoda rodzica / Opiekuna prawnego**  
**(w przypadku uczniów, którzy nie ukończyli 18 lat)**

Ja, niżej podpisany/-a ..... wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka ..... w działaniach realizowanych w ramach Projektu „*Dodatkowe umiejętności praktyczne i wiedza - szansą na sukces zawodowy*” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego przez Powiat Buski w ramach Priorytetu IX. *Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach*, Działania 9.2 *Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis rodzica / opiekuna

=====

Wypełnia Komisja Rekrutacyjna

**DECYZJA REKRUTACYJNA:**

.....  
.....  
.....

Data .....

Podpis.....

**UWAGI:**

.....  
.....  
.....



**Załącznik nr 2**  
*do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa  
w Projekcie „Dodatkowe umiejętności  
praktyczne i wiedza - szansą na sukces  
zawodowy”*

**DEKLARACJA UCZESTNICTWA W STAŻU ZAWODOWYM**

Ja, niżej podpisany/-a .....  
(imię i nazwisko)

wyrażam wolę uczestnictwa w **stażu zawodowym** realizowanym w ramach Projektu pn. „Dodatkowe umiejętności praktyczne i wiedza - szansą na sukces zawodowy” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego przez Powiat Buski w ramach Priorytetu IX. *Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działania 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki realizowanego od 1 października 2013 r. do 30 czerwca 2015 r. oraz zobowiązuję się do wykonywania wszystkich czynności wynikających z uczestnictwa w w/w Projekcie.

Oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w w/w Projekcie.

Jestem świadomy/-a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

Jednocześnie informuję, że zapoznałem/-am się z Regulaminem Rekrutacji i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

.....  
(data, podpis)



**Załącznik nr 3**  
*do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa  
w Projekcie „Dodatkowe umiejętności  
praktyczne i wiedza - szansą na sukces  
zawodowy”*

**DEKLARACJA UCZESTNICTWA W KURSIE ZAWODOWYM**

Ja, niżej podpisany/-a .....  
(imię i nazwisko)

wyrażam wolę uczestnictwa w **kursie zawodowym**:

- 1) barmana – baristy\*
- 2) nauki jazdy – kategorii B\*
- 3) obsługi wózków jezdniowych z napędem silnikowym\*

realizowanych w ramach Projektu pn. „Dodatkowe umiejętności praktyczne i wiedza - szansą na sukces zawodowy” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego przez Powiat Buski w ramach Priorytetu IX. *Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach*, Działania 9.2 *Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki realizowanego od 1 października 2013 r. do 30 czerwca 2015 r. oraz zobowiązuję się do wykonywania wszystkich czynności wynikających z uczestnictwa w w/w Projekcie.

Oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w w/w Projekcie.

Jestem świadomy/-a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

Jednocześnie informuję, że zapoznałem/-am się z Regulaminem Rekrutacji i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

.....  
(data, podpis)

\* *niewłaściwe przekreślić*

**Załącznik nr 4**  
*do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa  
w Projekcie „Dodatkowe umiejętności  
praktyczne i wiedza - szansą na sukces  
zawodowy”*

**DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

Ja, niżej podpisany/-a .....  
(imię i nazwisko)

wyrażam wolę uczestnictwa w warsztatach: .....  
.....  
.....

realizowanych w ramach Projektu pn. „Dodatkowe umiejętności praktyczne i wiedza - szansą na sukces zawodowy” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego przez Powiat Buski w ramach Priorytetu IX. *Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach*, Działania 9.2 *Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki realizowanego od 1 października 2013 r. do 30 czerwca 2015 r. oraz zobowiązuję się do wykonywania wszystkich czynności wynikających z uczestnictwa w w/w Projekcie.

Oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w w/w Projekcie.

Jestem świadomy/-a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

Jednocześnie informuję, że zapoznałem/-am się z Regulaminem Rekrutacji i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

.....  
(data, podpis)

**Załącznik nr 5**  
*do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa  
w Projekcie „Dodatkowe umiejętności  
praktyczne i wiedza - szansą na sukces  
zawodowy”*

**OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU**

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „*Dodatkowe umiejętności praktyczne i wiedza - szansą na sukces zawodowy*” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

- 1) administratorem moich danych osobowych jest Minister Rozwoju Regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa;
- 2) podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926, ze zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- 3) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji Projektu „*Dodatkowe umiejętności praktyczne i wiedza - szansą na sukces zawodowy*”, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (POKL);
- 4) moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego w Kielcach, 25-520 Kielce, ul. Targowa 18, beneficjentowi realizującemu projekt - Powiat Buski, 28-100 Busko-Zdrój, ul. Mickiewicza 15. Moje dane osobowe mogą zostać udostępnione firmom badawczym realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej POKL, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjentowi badania ewaluacyjne w ramach POKL oraz specjalistycznym firmom realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej POKL lub Instytucji Pośredniczącej kontrole w ramach POKL;
- 5) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
- 6) mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania;
- 7) wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego wizerunku w ramach w/w Projektu.

\_\_\_\_\_  
Miejscowość, data

\_\_\_\_\_  
Czytelny podpis uczestnika Projektu

\_\_\_\_\_  
Miejscowość, data\*

\_\_\_\_\_  
Czytelny podpis rodzica/opiekuna uczestnika Projektu\*

\* wymagane w przypadku nieukończenia przez uczestnika Projektu 18 roku życia na dzień podpisania oświadczenia.



**Załącznik nr 6**  
*do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa  
w Projekcie „Dodatkowe umiejętności  
praktyczne  
i wiedza - szansą na sukces zawodowy”*

## REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W WARSZTATACH/KURSIE/STAŻU

Ja, niżej podpisany/-a .....  
(imię i nazwisko)

oświadczam, że rezygnuję z udziału w:

1) warsztatach: .....

.....

2) kursie zawodowym\*: .....

.....

3) stażu zawodowym\*: .....

.....

z powodu .....

.....

realizowanych w ramach Projektu „Dodatkowe umiejętności praktyczne i wiedza - szansą na sukces zawodowy” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego przez Powiat Buski w ramach Priorytetu IX. *Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działania 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

.....  
(data, podpis uczestnika)

.....  
(data, podpis rodzica/prawnego opiekuna)\*\*

\* niewłaściwe skreślić

\*\* wymagane w przypadku nieukończenia przez uczestnika Projektu 18 roku życia na dzień podpisania rezygnacji.

