

UCHWAŁA NR 747/2013
ZARZĄDU POWIATU W BUSKU-ZDROJU

z dnia 20 listopada 2013 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu Szkolnych Ośrodków Kariery w ramach Projektu „Dodatkowe umiejętności praktyczne i wiedza – szansą na sukces zawodowy”

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 i art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. 2013 r., poz. 595 z późn. zm.) oraz art. 42 ust. 2 Statutu Powiatu Buskiego przyjętego uchwałą nr II/14/02 Rady Powiatu w Busku – Zdroju z 12 grudnia 2002 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego z 2003 r. Nr 10, poz. 127 z późn. zm.).

uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin Szkolnych Ośrodków Kariery w ramach Projektu „Dodatkowe umiejętności praktyczne i wiedza – szansą na sukces zawodowy” realizowanego przez Powiat Buski w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX. *Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach*, Działanie 9.2 *Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego*, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Realizację Regulaminu, o którym mowa w § 1. powierza się Koordynatorowi Projektu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu

mgr inż. Jerzy Kolarz



Załącznik nr 1
do uchwały nr 444/2013
Zarządu Powiatu w Busku - Zdroju

Regulamin Szkolnych Ośrodków Kariery w ramach Projektu „Dodatkowe umiejętności praktyczne i wiedza – szansą na sukces zawodowy”

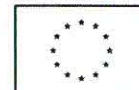
§ 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

1. *Projekcie* - należy przez to rozumieć Projekt p.n. „Dodatkowe umiejętności praktyczne i wiedza - szansą na sukces zawodowy” realizowany przez Powiat Buski w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX. *Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach*, Działanie 9.2 *Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego*,
2. *uczniach* - należy przez to rozumieć uczniów i uczennice uczęszczających do szkół, o których mowa w pkt 9,
3. *uczestniku Projektu* - należy przez to rozumieć osobę, która została zakwalifikowana do udziału w warsztatach,
4. *warsztatach* - należy przez to rozumieć model nauki polegający na zdobywaniu wiedzy z określonego zakresu w formie zajęć grupowych (w grupach 10 osobowych) realizowanych w pracowniach szkolnych,
5. *stażach zawodowych* - należy przez to rozumieć formę nauki polegającą na zdobywaniu wiedzy w zakładzie pracy na terenie województwa świętokrzyskiego,
6. *kursach zawodowych* - należy przez to rozumieć formę doskonalenia umiejętności zawodowych, według ustalonego programu pod kierunkiem prowadzącego,
7. *doradcy zawodowym* - należy przez to rozumieć osobę udzielającą pomocy uczestnikom Projektu, w formie grupowych i indywidualnych spotkań, w określeniu ich predyspozycji i zainteresowań zawodowych, wzmocnieniu poczucia własnych kompetencji i umiejętności, określeniu celów zawodowych i edukacyjnych,
8. *doradztwie zawodowym* - należy przez to rozumieć indywidualne i grupowe spotkania uczestników Projektu z doradcą zawodowym, które pomogą m.in. określić ich predyspozycje i zainteresowania zawodowe, wzmocnić poczucie własnych kompetencji i umiejętności, określić cele zawodowe i edukacyjne,
9. *szkolach* – należy przez to rozumieć Technikum nr 1 w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Busku – Zdroju, Technikum nr 2 w Zespole Szkół Techniczno - Informatycznych w Busku – Zdroju oraz Technikum nr 3 w Zespole Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Busku – Zdroju,
10. *Menadżerze* – należy przez to rozumieć osobę odpowiedzialną w danej szkole, o której mowa w pkt 9, za nadzór nad przebiegiem zajęć warsztatowych, staży i kursów, doradztwa, sporządzanie sprawozdań z przebiegu realizacji Projektu, promocję Projektu, rekrutację uczestników, monitoring rezultatów.
11. *Koordynatorze Projektu* – należy przez to rozumieć osobę odpowiedzialną za prawidłowy przebieg realizacji Projektu,
12. *Specjaliście ds. merytorycznej obsługi Projektu* – należy przez to rozumieć osobę odpowiedzialną za rekrutację, organizację staży, kursów, sprawozdawczość, archiwizację dokumentów, prowadzenie spraw administracyjnych,



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



§ 2. Informacje ogólne

1. Szkolne Ośrodki Kariery (SzOK) utworzone zostaną w ramach Projektu „Dodatkowe umiejętności praktyczne i wiedza - szansą na sukces zawodowy” realizowanego przez Powiat Buski z siedzibą przy ul. Mickiewicza 15 w Busku - Zdroju, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX. *Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach*, Działanie 9.2 *Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego*.

2. Cele Szkolnych Ośrodków Kariery:

- 1) wzmocnienie uczestników Projektu w podejmowanych przez nich wyborach w zakresie drogi dalszego kształcenia lub przyszłego zawodu,
- 2) podniesienie u uczestników Projektu umiejętności poruszania się po rynku pracy,
- 3) pomoc uczestnikom Projektu w określeniu predyspozycji i zainteresowań zawodowych,
- 4) wzmocnienie u uczestników Projektu poczucia własnych kompetencji i umiejętności,
- 5) pomoc uczestnikom Projektu w określeniu celów zawodowych i edukacyjnych,
- 6) zwalczanie u uczestników Projektu stereotypów dotyczących zawodów „męskich” i „żeńskich”,
- 7) rozwijanie u uczestników Projektu umiejętności poruszania się po rynku pracy.

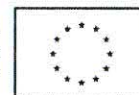
§ 3. Organizacja SzOK-u

1. Szkolne Ośrodki Kariery funkcjonować będą w każdej z n/w szkół Powiatu Buskiego:
 - 1) Technikum nr 1 w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Busku – Zdroju (ZSP Nr1),
 - 2) Technikum nr 2 w Zespole Szkół Techniczno - Informatycznych w Busku – Zdroju (ZST-I),
 - 3) Technikum nr 3 w Zespole Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Busku – Zdroju (ZSTiO).
2. W ramach SzOK, w każdej ze szkół prowadzone będą następujące rodzaje doradztwa zawodowego:
 - 1) doradztwo indywidualne, którym objętych zostanie 225 osób – planowana liczba godzin na osobę: 2,
 - 2) doradztwo grupowe, którym objętych zostanie 225 osób w 15 grupach po 16 osób – planowana liczba godzin: 16.
3. Doradztwo zawodowe prowadzone będzie przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje z zakresu orientacji i poradnictwa zawodowego.
4. Doradztwo w ramach SzOK prowadzone będzie przez doradców zawodowych w formie spotkań indywidualnych w okresach:
 - 1) od listopada 2013 r. do czerwca 2014 r.
 - 2) od września 2014 r. do czerwca 2015 r.
5. Doradztwo w ramach SzOK prowadzone będzie przez doradców zawodowych w formie spotkań grupowych w okresach:
 - 1) od stycznia 2014 r. do czerwca 2014 r.
 - 2) od września 2014 r. do czerwca 2015 r.
6. Szczegółowe terminy i godziny spotkań / dyżurów doradców zawodowych będą dostosowane do potrzeb uczestników projektu, z uwzględnieniem rozkładu planu lekcji uczniów w szkole, w porozumieniu z Menadżerem.
7. Diagnoza doradcy zawodowego w ramach doradztwa indywidualnego będzie podstawą do zakwalifikowania uczestnika Projektu, zgodnie z jego predyspozycjami na:
 - 1) staż zawodowy i/lub



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Dodatkowe umiejętności praktyczne i wiedza – szansą na sukces zawodowy”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 2) kurs zawodowy (tj. kurs barmana – baristy lub nauki jazdy – kategorii B lub obsługi wózków jezdniowych z napędem silnikowym).
8. Uczestnik Projektu potwierdza chęć realizacji proponowanej przez doradcę zawodowego ścieżki wsparcia poprzez wypełnienie i podpisanie deklaracji uczestnictwa w określonym stażu/kursie (załącznik nr 2, 3 do „Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie *Dodatkowe umiejętności praktyczne i wiedza – szansą na sukces zawodowy*”).
9. Dla każdego uczestnika Projektu korzystającego z indywidualnego doradztwa zawodowego i realizującego zaplanowaną dla niego ścieżkę doradztwa, prowadzona będzie indywidualna karta doradztwa.

§ 4. Zasady uczestnictwa

1. Warunkiem korzystania ze wsparcia w formie doradztwa zawodowego jest posiadanie statusu uczestnika Projektu.
2. Korzystanie przez uczestników Projektu z formy wsparcia jakim jest doradztwo zawodowe jest bezpłatne.
3. Uczestnik Projektu korzystający z doradztwa zawodowego jest zobowiązany do:
 - 1) realizacji określonej przez doradcę zawodowego indywidualnej ścieżki doradztwa poprzez udział w proponowanym przez doradcę zawodowego na podstawie diagnozy stażu i/lub kursie,
 - 2) wypełniania testów i innych dokumentów przekazanych przez doradcę zawodowego, a także Zarząd Projektu (składający się z *Koordynatora Projektu, Specjalisty ds. merytorycznej obsługi projektu, Menadżera*) w okresie trwania Projektu,
 - 3) każdorazowego potwierdzania obecności podczas spotkań z doradcą zawodowym podczas spotkań indywidualnych i grupowych,
 - 4) uczestnictwa w minimum 80% godzin przewidzianych na grupowe doradztwo zawodowe.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy prawa Wspólnot Europejskich dotyczące funduszy strukturalnych oraz przepisy prawa krajowego dotyczące Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
ZARZĄDU
mgr inż. Jerzy Kolarz



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

